

Số: 242/BC-MNVA

Nhà Bè, ngày 11 tháng 12 năm 2018

BÁO CÁO
THỰC HIỆN CÔNG TÁC CÔNG KHAI TẠI CƠ SỞ GIÁO DỤC

I. Đặc điểm, tình hình

- Nhà trường có các văn bản và sự hướng dẫn chỉ đạo của cấp trên về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục;

- Đảng, chính quyền, ban ngành, đoàn thể của địa phương, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường và phụ huynh học sinh đồng thuận với việc thực hiện công khai tại cơ sở giáo dục.

II. Kết quả thực hiện công khai của nhà trường trong năm học 2017-2018

Nội dung công khai : Nhà trường đã thực hiện đầy đủ, nghiêm túc nội dung công khai đối với cơ sở giáo dục mầm non theo Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân (Ban hành kèm theo Thông tư số: 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Quyết định 192/2004/QĐ-TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ.

Cụ thể

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

a) Cam kết chất lượng giáo dục: Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ dự kiến đạt được; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển; các hoạt động hỗ trợ chăm sóc, giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non (Theo Biểu mẫu 01).

b) Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục thực tế: số trẻ em/nhóm, lớp; số trẻ em học nhóm, lớp ghép; số trẻ em học hai buổi/ngày; số trẻ em khuyết tật học hòa nhập; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được kiểm tra sức khỏe định kỳ; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em; số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục, có sự phân chia theo các nhóm tuổi (Theo Biểu mẫu 02).

c) Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

a) Cơ sở vật chất: diện tích đất, sân chơi, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng, diện tích các loại phòng học và phòng chức năng, tính bình quân trên một trẻ em; số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định; số lượng đồ chơi ngoài trời, tính bình quân trên một nhóm hoặc lớp (Theo Biểu mẫu 03).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Theo Biểu mẫu 04).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính: ngân sách nhà nước cấp, dự toán, quyết toán thu chi các khoản thu, các khoản chi theo năm học như chi lương, chi hoạt động thường xuyên... (Quy chế chi tiêu nội bộ)

a) Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục:

Đối với các cơ sở giáo dục công lập: công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

b) Học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho 2 năm học tiếp theo.

c) Các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

d) Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

đ) Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

2. Thời điểm và hình thức công khai

- Công khai thường xuyên và định kỳ (đầu năm học, cuối học kỳ I và cuối năm học);
- Công khai qua Hội nghị công chức viên chức, qua các cuộc họp của nhà trường, họp Ban đại diện cha mẹ học sinh, họp phụ huynh toàn trường, trên bảng tin, văn bản niêm yết tại phòng Hội đồng, báo cáo với cấp trên....

3. Kết quả

- Nhà trường thực hiện tốt Quy chế công khai;
- Phát huy dân chủ trong nhà trường
- Các lực lượng giáo dục đều có ý thức thực hiện và giám sát, góp phần nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường.

III. Kế hoạch triển khai Quy chế công khai năm học 2018-2019

1. Chỉ tiêu

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhận thức sâu sắc về mục đích, nguyên tắc của việc thực hiện công khai trong nhà trường;
- Nhà trường thực hiện đầy đủ, hiệu quả nội dung công khai;

2. Nội dung công khai

Nhà trường tiếp tục công khai các nội dung theo Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân (Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Quyết định 192/2004/QĐ-TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ.

2.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế.

Chương trình giáo dục mà nhà trường tuân thủ: Bộ GD&ĐT ban hành; Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình; Phối hợp thường xuyên, chặt chẽ gia đình – nhà trường và xã hội; thông qua họp Ban đại diện cha mẹ học sinh, họp phụ huynh toàn trường (3 lần/năm);

Điều kiện cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục cam kết phục vụ học sinh (như các loại phòng phục vụ học tập, thiết bị dạy học,...): Đáp ứng cơ bản các hoạt động, rèn luyện, học tập, vui chơi, thể dục vận động của học sinh; Có 10 phòng học, 01 khu vực chức năng đảm các trang thiết bị dạy học cần thiết và tối thiểu cho trẻ như tranh ảnh, máy tính, máy chiếu,...

Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý, phương pháp quản lý của cơ sở giáo dục:

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt chuẩn trở lên ,có phẩm chất đạo đức tốt, năng lực, trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng; nhiệt tình, trách nhiệm cao với các hoạt động giáo dục;

- Quản lý đội ngũ theo Điều lệ, các văn bản chỉ đạo của cấp trên linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với thực tiễn nhà trường.

2.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nuôi ăn bán trú.

- Có 1 bếp ăn đảm bảo theo bếp một chiều, các trang thiết bị phục vụ cho bếp ăn đầy đủ như tủ hấp cơm, bếp ga, tủ lạnh..vv...

- Có bảng tài chính công khai thực hiện hằng ngày để CBGV-NV và phụ huynh được biết và theo dõi.Chế độ ăn của trẻ được cân đối trong ngày đảm bảo thu đủ chi đủ.chất lượng bữa ăn hợp lý đảm bảo tốt đáp ứng đúng yêu cầu của thực đơn.

2.3. Công khai thu chi tài chính.

- Tiếp tục thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ đã xây dựng và duyệt tháng 01/2018;

- Các khoản thu theo hướng dẫn 829/HD-PGD&ĐT ngày 04 tháng 10 năm 2018

+ Tiền học phí:

Nhà trẻ: 140.000 đ/HS/tháng

Mẫu giáo: 100.000 đ/HS/tháng

+ Tiền tổ chức phục vụ ăn sáng: 100.000 đ/HS/tháng

+ Tiền tổ chức phục vụ bán trú: 120.000 đ/HS/tháng

+ Tiền vệ sinh phí: 20.000 đ/HS/tháng

+ Tiền nước uống: 15.000 đ/HS/tháng

+ Học học ngoại khóa (nhịp điệu): 50.000 đ/HS/tháng

+ Học học ngoại khóa (vẽ): 50.000 đ/HS/tháng

+ Học học ngoại khóa (làm quen tiếng anh): 250.000 đ/HS/tháng

+ Học học ngoại khóa (10 thể thao phối hợp): 218.000 đ/HS/tháng

3. Thời điểm và hình thức công khai

- Nội dung được công khai từ đầu tháng 6/2018
- Hình thức: Qua Nghị quyết họp BGH - họp chi bộ, hội đồng, họp phụ huynh trưởng, các lớp họp phụ huynh học sinh toàn trường và trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Triển khai tại Hội nghị công chức, viên chức đầu năm học để công khai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, biểu điểm thi đua, quy chế chi tiêu nội bộ.

4. Biện pháp

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm vững nội dung Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân (Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Quyết định 192/2004/QĐ-TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ.
- Quán triệt sâu sắc tinh thần thực hiện tới các lực lượng giáo dục trong nhà trường.
- Hiệu trưởng thực hiện nghiêm túc nội dung công khai, luôn tạo sự đồng thuận, nhất trí cao với cán bộ giáo viên trong trường và lực lượng giáo dục.
- Các thành viên trong nhà trường cùng tích cực thực hiện và giám sát nhau để đảm bảo công khai đúng và hiệu quả.
- Đa dạng hóa các hình thức công khai.
- Định kỳ sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm về thực hiện công khai trong đơn vị.

Trên đây là báo cáo công khai việc cam kết thực hiện chất lượng giáo dục của Trường mầm non Vàng Anh.

Nơi nhận:

- Các tổ, bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
 Nguyễn Thị Hồng Linh